

Walter-Gropius-Schule, BBS Hildesheim
Steuerwalder Straße 158
31137 Hildesheim

(Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Name, Vorname: _____

Geburtsname: _____

Geboren am/in: _____

aktuelle Adresse: _____

Straße/Hausnummer _____

Postleitzahl/Ort _____

Telefon: _____

Mobil: _____

Zeugnisweitschrift:

Ich beantrage die Erstellung einer

- Zweitschrift
- Drittschrift
- beglaubigte Kopie

meines

- Halbjahreszeugnisses
- Jahreszeugnisses

der Klasse: _____

aus dem Jahr: _____

da mir mein Originalzeugnis nicht mehr vorliegt.

Mir ist bekannt, dass ich für jede Zweitschrift eine Gebühr von 20 €, für jede Drittschrift eine Gebühr von 30 € und für jede beglaubigte Kopie eine Gebühr von 3 € bezahlen muss. Ich kann diese Gebühr entweder in bar entrichten oder vorab an die Sparkasse Hildesheim, IBAN DE91 2595 0130 0000 8461 54 (BIC: NOLADE21HIK) überweisen. Die Zeugnisweit- und Zeugnisdrittschrift und die beglaubigte Kopie werden erst nach Zahlungseingang erstellt und mir direkt nach Fertigstellung an die oben genannte Adresse zugestellt. Die Bearbeitungszeit ab Zahlungseingang kann ca. zwei Wochen betragen. In den Ferien kommt es zu längeren Bearbeitungszeiten.

Datum: _____

Unterschrift: _____